КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ «АЛТАЙ»

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
КГБУ ДО «СШ по
настольному теннису «Алтай»
«11» 09 2023г. №1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
приказ № 48 от
«27» 09 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об охране здоровья обучающихся КГБУ ДО «СШ по настольному теннису «Алтай»

I. Общие положение

Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в сфере охраны здоровья обучающихся краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа по настольному теннису «Алтай» (далее – Учреждение) и представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление их физического, социального и психологического здоровья и устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожнотранспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные

повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (редакция от 28.02.2023), Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (редакция от 282.2022 № 569-ФЗ), Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (редакция от 29.12.2022 № 635-ФЗ), Федерального закона от 18.06.2001 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (редакция от 05.12.2022), Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (редакция от 29.11.2021 № 389-ФЗ), Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (редакция от 29.12.2022 № 606-ФЗ), Федеральным законом от 21.12.1994 № 68ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (редакция от 04.11.2022 № 423-ФЗ), приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Приказом Министерства спорта РФ от 09.08.2016 № 947 «Об утверждении Общероссийских антидопинговых правил» (с изменениями), Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 (ред. от 14.04.2022) Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров,

выполнение работ или оказание услуг", иными нормативно-правовыми актами, Уставом Учреждения.

1.3. Основными направлениями охраны здоровья обучающихся является медицинское обеспечение:

- систематический контроль за состоянием здоровья;
- оценка адекватности физических нагрузок и здоровья;
- профилактика и лечение заболеваний и полученных травм, медицинская реабилитация;
- сроки допуска к учебно-тренировочным занятиям после перенесенных травм и заболеваний;
- восстановление здоровья средствами и методами, используемыми при занятиях физической культурой и спортом.

1.4. Учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся с учетом:

- социальных, экономических и экологических условий окружающей действительности;
- факторов риска, имеющих место в учреждении, которые приводят к ухудшению здоровья обучающихся;
- системы знаний, установок, правил поведения, привычек, формируемых у обучающихся в процессе учебно-тренировочных–занятий и физкультурнооздоровительных услуг.

II. Охрана здоровья обучающихся

2.1. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию рационального спортивного питания при занятиях физической культурой и спортом;

3) определение оптимальной нагрузки, режима занятий и продолжительности переходного периода (каникул);

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, обеспечение безопасности обучающихся во время их пребывания в Учреждении;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся средствами и методами физической культуры и спорта;

6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических, текущих осмотров и диспансеризации;

7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

8) профилактику несчастных случаев во время пребывания и вне Учреждения;

9) запрещение употребления допинга.

2.2. Учреждение создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время их пребывания в Учреждении в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

5) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

6) осуществление влажной уборки спортивных и служебных помещений, рекреаций, уборки санузлов с применением моющих и дезинфицирующих средств, поддержание режима «проветривания» помещений, проведение дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений;

7) своевременный ремонт помещений и осуществление всех ремонтных работ в отсутствие обучающихся в зданиях учреждения;

8) выполнение требований СанПиН при организации учебнотренировочных занятий и отдыха обучающихся, пожарную безопасность, проведение мероприятий по предупреждению детского травматизма (на занятиях, вне мероприятий, при дорожно-транспортном происшествии, в чрезвычайных ситуациях).

2.3. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется учреждением.

2.4. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

2.5. Медицинское обслуживание обучающихся Учреждения осуществляется на основании договора Учреждения с Алтайским краевым врачебно-физкультурным диспансером.

2.6. Санитарно-просветительная работа и профилактические мероприятия проводится силами работников учреждения и закрепленного за учреждением медицинского персонала.

2.7. Профилактические прививки обучающихся осуществляются в поликлиниках по месту жительства и в общеобразовательных организациях.

2.8. Учреждение обеспечивает своевременную явку обучающихся на медицинские осмотры согласно графику диспансеризации и обеспечивает их сопровождение.

2.9. Учреждение в лице тренеров-преподавателей контролирует явку обучающихся на прохождение диспансеризации и текущих осмотров.

2.10. При отсутствии 30% и более обучающихся в связи с инфекционными заболеваниями администрация учреждения ходатайствует перед учредителем о введении временных карантинных мер по отношению к группе (Учреждению).

2.11. Ежегодно обучающиеся с 15 лет проходят флюорографическое обследование. Контроль за прохождением обследования осуществляет личный тренер, в группу которого зачислен обучающийся.

2.12. Допуск обучающихся к занятиям в учреждении после продолжительного (3 дня и более) отсутствия и (или) перенесенного заболевания осуществляется только при наличии справки врача-педиатра или участкового терапевта (иного лечащего врача) и дополнительного осмотра врача по спортивной медицине.

2.13. В учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.14. С целью выявления педикулеза и чесотки не реже 2 раз в год в начале учебного года/спортивного сезона выборочно проводится осмотр обучающихся по одному из каждой группы.

При обнаружении чесотки и (или) педикулеза обучающегося на время проведения лечения отстраняют от посещения учреждения. Они могут быть допущены в Учреждение только после завершения всего комплекса лечебнопрофилактических мероприятий, подтвержденных справкой от врача,

соответствующего направления и дополнительного осмотра врача по спортивной медицине.

Группу, где был выявлен случай заболевания, отстраняют от учебнотренировочного процесса и допускают после представления справки от врача соответствующего направления об отсутствии заболевания.

В исключительных случаях, группу не отстраняют от занятий, а проводят осмотр обучающихся в течение 30 дней через каждые 10 дней.

При выявлении чесотки в учреждении проводят текущую дезинфекцию в соответствии с требованиями территориального органа, осуществляющего санитарно-эпидемиологический надзор.

III. Психологическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта, социальной адаптации

3.1. Психологическая и социальная помощь оказывается обучающимся, испытывающим трудности в освоении дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта и социальной адаптации, ведется психологом (спортивным психологом). При наличии психолога в учреждении.

3.2. Психологическая помощь включает в себя:

- психологическое консультирование обучающихся, их родителей/законных представителей) и тренеров-преподавателей;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий; - помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

3.3. Психологическая помощь оказывается детям на основании заявления или добровольного информированного согласия в письменной форме совершеннолетних обучающихся либо родителей/ законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Специалисты психологического сопровождения также оказывают помощь учреждению, по вопросам реализации программ спортивной подготовки, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществляют психологическое сопровождение реализации дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта, оказывают методическую помощь, включая помощь в разработке таких программ, индивидуальных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к выполнению требований и (или) сопряжению с процессом получения образования.

IV. Требования к организации медицинского обслуживания обучающихся и прохождению медицинских осмотров работниками

4.1. Медицинские осмотры обучающихся в Учреждении организовываются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

4.2. В журнале учета групповых занятий указывается информация по каждому обучающемуся: даты медобследования или допуск к учебно-тренировочным занятиям.

4.3. Все работники Учреждения проходят предварительные и периодические медицинские осмотры за счет учреждения, а также должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

4.4. Каждый работник Учреждения должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца. Личные медицинские книжки работников с допуском к работе хранятся в учреждении (для совместителей - у основного работодателя).

4.5. Работники при трудоустройстве и каждые два последующие года проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

4.6. Работники, уклоняющиеся от прохождения медицинских осмотров, не допускаются к работе.

V. Порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися

5.1. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы организации, осуществляющей образовательную деятельность и иными локальными нормативными актами;

б) во время занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

5.2. Порядок распространяется на несчастные случаи, в результате которых обучающимся были получены:

- телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;
- тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- утопление;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;
- острое отравление и инфекционное заболевание;
- повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов;
- повреждения здоровья, обусловленные влиянием максимальных нагрузок на организм лица, проходящего спортивную подготовку в процессе соревновательной и/или тренировочной деятельности.

5.3. Директор учреждения при несчастном случае с обучающимся обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае Учредителя, а также родителей/законных представителей пострадавшего;

- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

5.4. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) родителям или законным представителям пострадавшего;

в) Учредителю;

г) в представительный орган обучающихся (при наличии) учреждения.

5.5. О случае острого отравления и инфекционного заболевания директор учреждения обязан немедленно проинформировать соответствующие территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере защиты прав потребителей.

5.6. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Комиссию возглавляет руководитель или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются: лицо, на которое руководителем возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации); представитель представительного органа обучающихся.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

5.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители учреждения, в котором произошел несчастный случай, представитель представительного органа обучающихся.

В состав комиссии могут быть включены по согласованию представители Министерства просвещения Российской Федерации.

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

5.8. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в) в представительный орган обучающихся.

5.9. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в учреждение.

Срок подачи заявления не ограничен.

5.10. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся, может быть продлен распорядительным актом руководителя или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

5.11. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

5.12. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с обучающимся.

5.12.1. Комиссия учреждения, по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), рекомендуемый образец которого приведен в приложении №2;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 3, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению, и касающихся

предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 4.

5.12.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие) в учреждении, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 2;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 3, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с

обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 5 (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

5.12.3. По требованию комиссии руководитель в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств учреждения, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам: технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы; экспертизы качества медицинской помощи; ветеринарно-санитарной экспертизы; или иной необходимой для расследования экспертизы.

5.12.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в учреждении, обязана по запросу руководителя выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

5.12.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие);

г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-тренировочных занятий (мероприятий) и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

5.12.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем учреждения и заверяется печатью (при наличии).

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в учреждении, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 6 (далее - журнал регистрации).

512.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в учреждении, в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

в) Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации соответственно (по запросу).

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

д) в представительный орган обучающихся (по запросу).

5.12.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

5.12.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами; несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося; несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

5.12.10. Руководитель учреждения или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

5.12.11. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя учреждения проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

5.12.12. Учреждение до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 7.

VI. Заключительные положения.

6.1. Срок действия данного положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в положение вносятся соответствие поправки в установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению об охране здоровья обучающихся

СООБЩЕНИЕ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение № 2

к Положению об охране здоровья обучающихся

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____ "___" _____ 20__ г.

(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая собучающимися

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения)/учредителя

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии)

образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты распорядительного акта)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос

(указать место проведения опроса) очевидца

несчастного случая, должностного лица:

_____

(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2) дата рождения _____

3) место рождения <*> _____

4) место жительства и (или) регистрации <*> _____ телефон <*> _____

5) место работы или учебы <*> _____

6) должность <*> _____

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

_____

_____,

По существу, несчастного случая, происшедшего "___" _____ 20__ г. с _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего) могу сообщить следующее:

_____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____

_____

_____

_____

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

_____

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

_____

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

_____

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение N 3 к Положению об охране
здоровья обучающихся

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, произошедшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ "___" _____ 20__ г.

(место составления)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:
Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения/учредителя)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии)
образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____, в _____
(указывается дата несчастного случая (указывается наименование учреждения,)
Учредитель_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится учреждение) с
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)
Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии
по расследованию несчастного случая с обучающимися,законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра
_____
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего

_____ или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

_____

_____

(указать конкретно их наличие и состояние) 4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

_____

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*> _____

_____

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>_____ _____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

_____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

_____

К протоколу осмотра прилагаются:

_____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка) Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

_____ С настоящим протоколом ознакомлены

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата) Замечания к протоколу

_____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

_____

_____

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение N 4
к Положению об охране здоровья обучающихся

УТВЕРЖДАЮ

_____
(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
МП _____
(дата)

АКТ N ____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)
2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя
_____
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в составе: Председателя комиссии:_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы
4. Сведения о пострадавшем: фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____группа, _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
_____
7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организацияизготовитель) (при наличии)
_____
8. Обстоятельства несчастного случая _____
_____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

_____

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

_____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____

12. Причины несчастного случая _____ (указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

_____

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан- указывается соответствующее) 14.

Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

_____

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "____" _____ 20__ г.

Приложение N 5 к Положению об охране здоровья обучающихся

АКТ N ____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____,
(дата и время несчастного случая)
в _____,
(указывается наименование учреждения)
_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится учреждение)
_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в составе:
Председателя комиссии:
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)
с участием _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ пол (мужской, женский) _____ дата рождения _____ группа, этап _____
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____ _____
4. Место несчастного случая _____
_____
(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования,

использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

_____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

_____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

_____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.

(связан/не связан – указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

_____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "____" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение N 6 к Положению об охране здоровья обучающихся

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ в

_____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

N п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия <*>	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	N и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок-инвалид"	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в спортивном зале, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (оборудование); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение N 7

к Положению об охране здоровья обучающихся

Отчетность - годовая	
Кому представляется	_____ (наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	до 30 января
3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
(в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.07.2019 N 346)	
4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
(в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.07.2019 N 346)	
Наименование отчитывающейся организации	
Министерство	

Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	

ОТЧЕТ О ПРОИСШЕДШИХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗА 20__ ГОД

(в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.07.2019 N 346)

N п/п	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего обучающихся в образовательных организациях	Место происшествия несчастного случая																					Всего пострадавших в результате несчастных случаев	В том числе	
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом			Внеаудиторные, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность			Учебная, производственная практика, сельскохозяйственные работы, общественно-полезный труд, работы на учебноопытных участках, в лагерях труда и отдыха			Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия			Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий обратно транспортом или пешком			Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств				Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжелыми последствиями, установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенокинвалид"	Всего пострадавших в результате несчастных случаев со смертельным исходом
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
5	Организация																									

	дополнительного образования																									
10	Итого:																									

Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Число организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по которым составлен отчет _____

Должностное лицо, ответственное за представление статистической информации
(от имени юридического лица)

М.П. (должность) (подпись) (ФИО)

_____ _____ _____

(номер контактного телефона) Дата составления документа